

THÔNG BÁO
NỘI DUNG CUỘC HỌP GIAO BAN THÁNG 3/2015

Ngày 27 tháng 3 năm 2015, đồng chí Trần Thuýnh - Giám đốc Sở chủ trì cuộc họp giao ban để đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ tháng 3/2015 và triển khai nhiệm vụ tháng 4/2015.

Tham dự cuộc họp có các đồng chí trong Ban Giám đốc, các đồng chí Trưởng, Phó phòng thuộc Sở, Ban Giám đốc Trung tâm Tin học & DVTCC.

Sau khi nghe các phòng báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ tháng 3/2015 và kế hoạch triển khai nhiệm vụ tháng 4/2015 và ý kiến của các đồng chí trong Ban Giám đốc;

Qua trao đổi, thảo luận, đồng chí Giám đốc Sở kết luận như sau:

1. Về tình hình thực hiện nhiệm vụ tháng 3/2015

Trong tháng 3/2014, Các phòng và Trung tâm Tin học & DVTCC đã chủ động triển khai và cơ bản đã hoàn thành các nhiệm vụ được giao trên các mặt công tác: Tài chính ngân sách, Tài chính Đầu tư, Tài chính Doanh nghiệp, Giá-Công sản và Thanh tra Tài chính..., cụ thể:

- Tham mưu điều hành chi ngân sách theo dự toán, đảm bảo tiến độ, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của các ngành, địa phương và đơn vị.

- Thực hiện chi chuyên nguồn ngân sách năm 2014 sang năm 2015 (đợt 3); Báo cáo công khai quyết toán năm 2013 và dự toán ngân sách năm 2015 trình UBND tỉnh ban hành theo quy định;

- Tổng hợp kết quả báo cáo đánh giá tình hình thực hiện định mức phân bổ ngân sách giai đoạn 2011-2015 của các Sở, ban ngành; UBND các huyện, thành phố, thị xã, làm cơ sở để xây dựng nguyên tắc, tiêu chí định mức phân bổ chi thường xuyên giai đoạn 2016-2020;

- Trong tháng 3/2015, thực hiện thẩm tra, trình phê duyệt quyết toán 10 dự án, công trình XDCB hoàn thành đảm bảo chất lượng với giá trị đề nghị thẩm tra 331.542 triệu đồng, giá trị thẩm tra 331.453 triệu đồng, đã giảm chi, tiết kiệm cho ngân sách 89 triệu đồng; thực hiện báo cáo công tác quản lý vốn ĐTXDCB theo quy định hiện hành;

- Thực hiện các bước tiếp theo về cổ phần hóa tại 03 DNNN: Cty TNHH MTV Cấp thoát nước, Cty Đường sông Quảng Bình, Cty TNHH MTV Môi trường và PTĐT Quảng Bình;

- Thẩm định phương án giá các loại hàng hóa, dịch vụ theo quy định; cung cấp thông tin về giá hàng hoá, tài sản, tiếp nhận đăng ký, kê khai giá của các đơn vị trên địa bàn;

photo: GA, P GA

- Phòng HC - TH

chủ

chuyên
đ/c
post
web Sở

Sami

- Thực hiện thanh tra tài chính tại Trung tâm phòng chống sốt rét - Nội tiết thuộc Sở Y tế;

- Hỗ trợ kỹ thuật trực tiếp cho các đơn vị hành chính sự nghiệp cũng như khối xã, phường, thị trấn; thực hiện tốt việc hỗ trợ khóa sổ kế toán 2014 và mở sổ kế toán 2015 cho các đơn vị HCSN trên địa bàn tỉnh;

- Triển khai cập nhật, mở rộng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN 9001:2008 ở cơ quan.

2. Nhiệm vụ tháng 4/2015

2.1. Phòng Quản lý ngân sách

- Tập trung báo cáo quyết toán ngân sách năm 2014;

- Phối hợp cùng Phòng Văn xã tiếp tục tổng hợp kết quả đánh giá tình hình thực hiện định mức phân bổ ngân sách giai đoạn 2011–2015 của các Sở, ban ngành; UBND các huyện, thành phố, thị xã, làm cơ sở để xây dựng nguyên tắc, tiêu chí định mức phân bổ chi thường xuyên giai đoạn 2016-2020;

- Tổng hợp báo cáo số vượt thu cân đối năm 2014 báo cáo UBND tỉnh và Bộ Tài chính;

- Tổng hợp báo cáo quyết toán kinh phí xây dựng nông thôn mới để có cơ sở báo cáo UBND tỉnh cân đối số kinh phí còn lại theo cơ chế hỗ trợ ngân sách các cấp cầu 11 xã đã hoàn thành xây dựng nông thôn mới năm 2014.

- Tiếp tục tổng hợp chi chuyển nguồn ngân sách năm 2014 sang năm 2015.

2.2. Phòng Tài chính Hành chính sự nghiệp

- Triển khai kiểm tra quyết toán ngân sách năm 2014 các cơ quan, đơn vị cấp tỉnh;

- Phối hợp phòng Ngân sách tham mưu xây dựng các định mức chi thường xuyên cho thời kỳ ổn định ngân sách giai đoạn 2016 – 2020;

- Tham gia ý kiến, cung cấp số liệu cho các đề án, báo cáo ... của các Sở, ban, ngành cấp tỉnh và các văn bản của các Bộ, ngành Trung ương; tham gia thẩm định các đề tài, dự án khoa học công nghệ;

- Thẩm định, trình UBND tỉnh cấp bổ sung kinh phí thực hiện một số nhiệm vụ đột xuất cho các cơ quan, đơn vị;

2.3. Phòng Tài chính Đầu tư

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra tình hình thực hiện một số công trình, dự án trọng điểm.

- Tham gia góp ý dự án quy hoạch và dự án xây dựng, tháo gỡ khó khăn cho chủ đầu tư về việc sai phạm trong công tác quản lý đầu tư XD CB; góp ý kiến các dự án quy hoạch và dự án đầu tư xây dựng.

- Thực hiện báo cáo về tình hình thực hiện công tác quản lý, thanh toán vốn ĐTXDCB theo quy định hiện hành.

- Tiếp tục đôn đốc các đơn vị thực hiện Kiến nghị Kiểm toán Nhà nước; hướng dẫn, giúp đỡ các xã thực hiện chương trình xây dựng NTM.

- Báo cáo chuyển nguồn và lập danh mục bố trí lại vốn chuyển nguồn trình UBND tỉnh phê duyệt.

- Thực hiện thẩm tra, phê duyệt quyết toán các dự án hoàn thành.

2.4. Phòng Tài chính Doanh nghiệp

- Tiếp tục phối hợp với Quỹ phát triển đất tham mưu xây dựng quy chế quản lý và sử dụng Quỹ Đầu tư địa phương để trình UBND tỉnh phê duyệt
- Thực hiện các bước tiếp theo theo kế hoạch về cổ phần hóa tại 03 DNNN: Cty TNHH MTV Cấp thoát nước, Cty Đường sông Quảng Bình, Cty TNHH MTV Môi trường và PTĐT Quảng Bình;
- Thực hiện kiểm tra kế hoạch tài chính năm 2015 của các DNNN trình UBND tỉnh phê duyệt;
- Báo cáo tổng hợp số dư Quỹ hỗ trợ sắp xếp và phát triển doanh nghiệp tỉnh, Quỹ tiền lương, thù lao, tiền thưởng của Kiểm soát viên và người đại diện vốn nhà nước tại doanh nghiệp.

2.5. Phòng Giá - Công sản

- Tham mưu cho lãnh đạo Sở trình UBND tỉnh ban hành văn bản chỉ đạo công tác tăng cường công tác quản lý và bình ổn giá theo Công văn số 3315/BTC-QLG ngày 16/3/2015 của Bộ Tài chính.;
- Tham gia Hội đồng thẩm định bồi thường, hỗ trợ và tái định cư của tỉnh; thực hiện quyết toán Chi phí GPMB cho các công trình hoàn thành; xử lý vướng mắc trong công tác giải phóng mặt bằng;
- Đôn đốc các huyện, thành phố và các cơ quan cấp tỉnh chưa hoàn thành rà soát, chuẩn hóa Cơ sở dữ liệu quốc gia về tài sản nhà nước theo quy định tại Công văn 15050/BTC-QLCS và 1708/BTC-QLCS của Bộ Tài chính.
- Xin ý kiến Cục quản lý Giá Bộ Tài chính để tham mưu UBND tỉnh về quy định phân cấp quản lý giá tại địa phương.

2.6. Phòng Thanh tra

- Hoàn thiện dự thảo kết luận và tiến hành Hội nghị công bố dự thảo kết luận tại Trung tâm Phòng chống sốt rét - Nội tiết Quảng Bình.
- Tiến hành khảo sát lập kế hoạch thanh tra tại Trường THPT Đào Duy Từ theo kế hoạch.
- Kiểm tra, đôn đốc các đơn vị thực hiện kiến nghị Kết luận thanh tra Ngân sách huyện Quảng Ninh: Hoàn trả NSNN, nộp vào tài khoản tạm giữ của Sở Tài chính các đơn vị: Xã Trường Sơn, Trường Xuân và một số doanh nghiệp trên địa bàn huyện theo quy định tại Quyết định số 33/2007/QĐ-BTC ngày 15/5/2007 của Bộ trưởng Bộ Tài chính, Thông tư số 01/2013/TT-TTCP ngày 12/3/2013 của Thanh tra Chính phủ.

2.7. Văn phòng

- Tiếp tục rà soát công tác quy hoạch cán bộ cấp trưởng, phó phòng;
- Ra quân huấn luyện tự vệ năm 2015
- Thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.
- Thực hiện mua sắm tài sản theo Kế hoạch đã được phê duyệt, trong đó ưu tiên một bộ âm li, loa máy...ở hội trường để phục vụ đại hội Đảng bộ Sở Tài chính nhiệm kỳ 2015 – 2020.

- Phối hợp với Trung tâm Tin học và DVTCC kiểm tra đầu nối máy phát điện tại Trung tâm để chuyển giao máy phát điện của Sở cho Trung tâm quản lý và sử dụng.

2.8. Trung tâm Tin học và Dịch vụ Tài chính công

- Phối hợp với Cục Tin học của Bộ Tài chính triển khai nâng cấp, thay thế thiết bị hạ tầng truyền thông cho Sở Tài chính Quảng Bình

- Triển khai nâng cấp phần mềm kế toán HCSN cho các đơn vị trên địa bàn tỉnh theo quy định của Nghị định 17/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ về tiền lương tăng thêm đối với cán bộ, công chức, viên chức và người hưởng lương trong lực lượng vũ trang có hệ số lương từ 2,34 trở xuống.

- Xây dựng chi tiết cho từng lớp tập huấn để triển khai kế hoạch đào tạo cán bộ công chức, viên chức làm công tác quản lý tài chính kế toán trong tháng 4/2015.

- Tiếp tục chiêu sinh các lớp: Bồi dưỡng và cấp chứng chỉ kế toán trưởng, Bồi dưỡng nghiệp vụ đầu thầu, Tập huấn sử dụng phần mềm kế toán HCSN cho các đơn vị có nhu cầu.

3. Công tác khác

Giao Công đoàn Sở phát động phong trào thể dục, thể thao và xây dựng kế hoạch giao lưu thi đấu thể thao với các phòng Tài chính – Kế hoạch nhân kỷ niệm 70 năm ngày thành lập ngành;

Giao Văn phòng tham mưu mời các đơn vị trong ngành tài chính tại địa phương để thống nhất một số nội dung nhằm tổ chức kỷ niệm 70 năm ngày thành lập ngành tài chính 28/8/1945-28/8/2015.

Ban Giám đốc Sở thông báo đến các Phòng và Trung tâm TH & DVTCC để triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.



Trần Thuýnh