

Quảng Bình, ngày 11 tháng 10 năm 2018

Kính gửi: Các cơ quan đơn vị hành chính sự nghiệp tỉnh Quảng Bình

Căn cứ Thông tư số 107/2017/ TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn Chế độ kế toán hành chính, sự nghiệp áp dụng từ ngày 01/01/2018 thay thế Quyết định số 19/2016/QĐ-BTC ngày 30/3/2006 của Bộ tài chính về việc ban hành Chế độ kế toán Hành chính sự nghiệp và Thông tư số 185/2010/TT-BTC ngày 15/11/2010 của Bộ Tài chính hướng dẫn sửa đổi, bổ sung Chế độ kế toán Hành chính sự nghiệp ban hành kèm theo Quyết định số 19/2006/QĐ-BTC.

Để hướng dẫn cập nhật chuyên sâu chế độ kế toán Hành chính sự nghiệp mới cho các kế toán đơn vị hành chính sự nghiệp, Trung tâm Tin học và Dịch vụ Tài chính công mở lớp dịch vụ tập huấn chế độ kế toán hành chính sự nghiệp chuyên sâu cho cán bộ kế toán các đơn vị hành chính sự nghiệp trong toàn tỉnh với nội dung cụ thể như sau:

1. Đối tượng:

- Kế toán các đơn vị hành chính sự nghiệp trên địa bàn tỉnh Quảng Bình

2. Nội dung:

- Chuyên đề 1: Kế toán tiền lương và các khoản thanh toán cá nhân
- Chuyên đề 2: Kế toán Tài sản cố định
- Chuyên đề 3: Kế toán tạm thu, tạm chi
- Chuyên đề 4: Kế toán Doanh thu, Chi phí
- Chuyên đề 5: Lập Báo cáo Tài chính, Báo cáo Quyết toán

3. Thời gian :

- Thời gian: 03 ngày (dự kiến trung tuần tháng 11/2018)
- Địa điểm: Tầng 3 Trung tâm Tin học và Dịch vụ Tài chính công Quảng Bình Đường 23/8 thành phố Đồng Hới, tỉnh Quảng Bình

3. Giảng viên:

- Tiến sĩ Phạm Thị Thanh Vân - Giảng viên Học viện Hành chính Quốc Gia;
- Cán bộ Trung tâm Tin học và Dịch vụ tài chính công (hỗ trợ phần mềm DAS).

4. Học phí: 1.000.000 đồng/ người

Trung tâm Tin học và Dịch vụ tài chính công xin thông báo để các đơn vị và cá nhân có nhu cầu liên hệ đăng ký. Danh sách đăng ký tham gia khóa học gửi về Trung tâm Tin học và Dịch vụ tài chính công Quảng Bình trước ngày 25/10/2018.

Mọi thông tin liên hệ theo địa chỉ: Trung tâm tin học và Dịch vụ tài chính công, Sở Tài chính Quảng Bình, địa chỉ: đường 23/8, thành phố Đồng Hới, tỉnh Quảng Bình; Điện thoại: 0232.3817989 gặp Đ/c Nga, hoặc địa chỉ email: daotaottth@gmail.com để được hỗ trợ.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BGĐ TT;
- Lưu: VT, ĐTĐV.



Bùi Mạnh Cường