

Số: /STC-VP
Về việc thực hiện quyết liệt các biện pháp
phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại Sở

Quảng Bình, ngày tháng năm 2020

Kính gửi: Các phòng và Trung tâm tin học&DVTCC.

- Thực hiện các Chỉ thị số 05/CT-TTg, 06/CT-TTg, các Công điện số 121/CĐ-TTg, 156/CĐ-TTg và các văn bản chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, Công văn số 884-CV/TU ngày 09/3/2020 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Quảng Bình về việc thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19. Ngày 10/3/2020, Giám đốc Sở Tài chính đã có Thông báo số 665/TB-STC về phòng, chống dịch bệnh Covid-19. Theo đó, thông báo nêu rõ các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

- Tuy nhiên, trước các diễn biến phức tạp của dịch bệnh Covid-19, để chủ động, có nhiều biện pháp mạnh, quyết liệt phòng, chống dịch bệnh, nâng cao tinh thần, trách nhiệm, ý thức của toàn thể CBCCVN và người lao động về dịch bệnh Covid-19. Giám đốc Sở Tài chính yêu cầu các phòng và đơn vị thuộc Sở thực hiện các nội dung sau:

1. Tăng cường công tác phòng dịch, quản lý đối với cán bộ:

- Yêu cầu toàn thể CBCCVN và người lao động nâng cao ý thức phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trong mọi hoạt động hàng ngày.

- Nghiêm túc tuân thủ các hướng dẫn của Bộ Y tế đối với việc chăm sóc sức khỏe và phòng, chống dịch bệnh Covid-19, thường xuyên rửa tay bằng xà phòng hoặc nước sát khuẩn theo khuyến cáo của cơ quan y tế. Toàn thể CBCCVN và người lao động tự trang bị và đeo khẩu trang y tế trong quá trình tiếp xúc, làm việc trực tiếp với các tổ chức, cá nhân.

- Hoãn các cuộc họp chưa thực sự cần thiết. Tăng cường trao đổi công việc qua email, điện thoại và một số công cụ hỗ trợ khác.

- Dừng đi công tác nước ngoài. Đối với các trường hợp đi công tác cấp thiết ngoài tỉnh phải có ý kiến của Ban Giám đốc Sở.

- CBCCVN và người lao động chịu trách nhiệm báo cáo ngay để thực hiện các biện pháp cách ly khi cán bộ: (i) có các biểu hiện ho, sốt..., (ii) đã từng đi nước ngoài qua vùng dịch trong vòng 14 ngày, (iii) xác định bản thân đã tiếp xúc (F1, F2, F3) với bệnh nhân Covid-19.

- CBCCVN và người lao động hạn chế di chuyển, đi lại tới nơi đông đúc, tụ họp đông người.

- Trường hợp CBCCVC và người lao động bị sốt, ho yêu cầu đến bệnh viện để kiểm tra theo đúng yêu cầu của cơ quan y tế về phòng chống bệnh.

2. Các biện pháp phòng dịch và ứng xử đối với tổ chức, cá nhân đến làm việc:

- Các phòng, đơn vị: khuyến cáo các tổ chức, cá nhân đeo khẩu trang và sát khuẩn tay trước khi vào làm việc, chỉ tháo khẩu trang trong trường hợp cần thiết.

- Tại hành lang các tầng: Bố trí 01 bàn có để nước sát khuẩn.

- Cử 01 cán bộ bảo vệ/tạp vụ thực hiện đo thân nhiệt cho tổ chức, cá nhân trước khi vào cơ quan, khi phát hiện người có thân nhiệt cao trên 37,5 độ C có biểu hiện nghi ngờ nhiễm dịch, từ chối cho vào cơ quan để giao dịch.

3. Tuyên truyền khai báo y tế toàn dân:

- Tạo banner hoặc chuyên trang, tin bài giới thiệu có liên kết hoặc đăng tải địa chỉ tải ứng dụng (<https://ncovi.vnpt.vn/> hoặc <https://ncovi.mic.gov.vn/>) trên Trang thông tin điện tử của Sở để CBCCVC, người lao động và nhân dân biết truy cập, tải và nghiên cứu sử dụng ứng dụng khai báo thông tin sức khỏe toàn dân NCOVI, nhằm mục đích cung cấp thông tin 2 chiều giữa người dân và cơ quan y tế và cùng nhau chung tay đẩy lùi dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn tỉnh.

4. Bố trí cơ sở vật chất và công tác đảm bảo vệ sinh:

- Liên hệ với Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh Quảng Bình bố trí thời gian (từ 45-60 phút có thể trong giờ hành chính hoặc thứ bảy, chủ nhật) để tiến hành phun hoá chất khử khuẩn cho toàn cơ quan.

- Văn phòng thực hiện mua sắm thiết bị đo thân nhiệt, nước rửa tay, cử cán bộ tạp vụ thường xuyên lau chùi, khử khuẩn các khu vực chung, thang máy...

- Sau giờ làm việc, mỗi CBCCVC và người lao động phải vệ sinh cá nhân trước khi về nhà, tự chăm sóc để nâng cao sức đề kháng của bản thân và gia đình. Đặc biệt, yêu cầu CBCCVC và người lao động phải thường xuyên theo dõi tin tức phòng, chống dịch trên các kênh thông tin chính thống, không chia sẻ trên mạng xã hội những thông tin sai lệch, gây hoang mang về tình hình dịch bệnh.

- Các phòng, đơn vị thuộc Sở thường xuyên thực hiện vệ sinh, thực hiện khử khuẩn, lau chùi phòng làm việc, cửa, tay nắm cửa tại phòng làm việc.

5. Tổ chức thực hiện:

- Giao Văn phòng Sở làm đầu mối xây dựng kế hoạch duy trì hoạt động liên tục, ứng phó với dịch bệnh. Liên hệ với cơ quan y tế địa phương nơi gần nhất để kịp thời cập nhật thông tin và tổ chức triển khai thực hiện các biện pháp về phòng, chống và xử lý dịch bệnh.

- Giao Trung tâm tin học và Dịch vụ tài chính công tạo banner hoặc chuyên trang, tin bài giới thiệu có liên kết hoặc đăng tải địa chỉ tải ứng dụng

(<https://ncovi.vnpt.vn/> hoặc <https://ncovi.mic.gov.vn/>) trên Trang thông tin điện tử của Sở.

- Yêu cầu Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở quán triệt và tổ chức thực hiện tại đơn vị mình./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BGD Sở;
- Lưu: VT,VP.

GIÁM ĐỐC

Phan Mạnh Hùng